|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Demande de réservation\* pour :

|  |
| --- |
| * Pour la nuitée du …………………..au …………………….

Nombre de personnes…………….. * Pour la nuitée du …………………..au …………………….

Nombre de personnes…………….. * Pour la nuitée du …………………..au …………………….

Nombre de personnes……………..  |

 | **Pour le motif suivant :** ...........................................................................*\* Dates disponibles à la réservation :* * *mi-mars à fin juin*
* *septembre*
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : ............................................................................... | Prénom : .......................................................................... |
| Adresse : ...........................................................................................................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Code postal : ............................................................N° tél. portable : ...................................................... | Ville : ................................................................................N° tél. domicile : .............................................................. |
| Adresse mail : ................................................................................................................................................................... |
| Établissement :* Direction de l'ingénierie du matériel
* Direction du matériel
* Direction Hexafret
* Direction générale transilien
* Direction Intercités
* Direction TER Pays de la Loire
* Direction zone de production Atlantique
* Direction Générale TER
* Direction de lignes TER Bretagne
* EIC Bretagne Pays de la Loire
* ESTI Atlantique
* EIV de St-Dizier
* ESV TGV Ouest Pays de la Loire Bretagne
* ET TGV Atlantique
* Établissement régional commercial Nouvelle-Aquitaine
 | * Établissement industriel Atlantique
* Infrapole Bretagne
* Infrapole LGV Atlantique
* Infrapole Paris Sud-Ouest
* Infrapole Pays de la Loire
* Technicentre de Rouen QM
* Technicentre national
* Technicentre Atlantique
* Usine Atlantique
* SNCF Voyageurs Loire Océan
* Retraité·e SNCF
* Personnel du CASI de Nantes
* Société d’agents
 |
| * **Joindre un justificatif** : copie de l’en-tête du dernier bulletin de salaire ou du titre de pension.
 |
| N° CP : ............................................................. |  |
| Je soussigné·e confirme ma demande de réservation, |

Fait à .................................................. , le ........................................ Signature :

*Afin de maintenir votre réservation, merci de bien vouloir compléter toutes les rubriques de ce document et de le retourner, avec le justificatif, sous 10 jours au secrétariat des élu·es du CASI de Nantes.*

**Secrétariat du CASI de Nantes**

31 bd Stalingrad, BP 34121, 44041 Nantes Cedex 01

02 51 86 04 19 s.asc@casi-de-nantes.fr